

UCHWAŁA NR XXIII/137/20
RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie połączenia samorządowych zakładów budżetowych Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie: Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jabłonowie Pomorskim oraz w sprawie nadania statutu Zakładowi Usług Komunalnych z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 713 t.j.) oraz art. 16 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz. 869 t.j., poz. 1649, Dz. U. z 2020 roku, poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2019 roku, poz. 712 t.j.) Rada Miejska Jabłonowa Pomorskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 01 października 2020 roku łączy się Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jabłonowie Pomorskim.

2. Połączenie jednostek wskazanych w ust. 1 następuje przez przeniesienie na Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim mienia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jabłonowie Pomorskim, zgodnie z bilansem zamknięcia sporządzonym na dzień 30 września 2020 roku.

3. Połączenie ksiąg rachunkowych jednostek wskazanych w ust. 1 następuje poprzez przejęcie przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim ksiąg rachunkowych Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jabłonowie Pomorskim według stanu na dzień 30 września 2020 roku.

4. Zmienia się nazwę Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim na Zakład Usług Komunalnych i nadaje się nowy statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 października 2020 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Zbigniew Mikulicz

STATUT

Zakładu Usług Komunalnych w Jabłonowie Pomorskim

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Usług Komunalnych w Jabłonowie Pomorskim prowadzi działalność w szczególności w oparciu o:

- 1) Ustawę z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1437 t.j., poz. 1495, Dz. U. z 2020 roku, poz. 284);
- 2) Ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 713 t.j.);
- 3) Ustawę z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U z 2019 roku, poz. 712 t.j.);
- 4) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz. 869 t.j., poz. 1649, Dz. U. z 2020 roku, poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695);
- 5) Ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 roku, poz. 2010 t.j., Dz. U. z 2020 roku, poz. 150, poz. 284, poz. 875);
- 6) Ustawę z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 roku, poz. 797, poz. 875).

§ 2. Zakład Usług Komunalnych w Jabłonowie Pomorskim, zwany dalej Zakładem, jest jednostką organizacyjną gminy nieposiadającą osobowości prawnej, funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego.

§ 3. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Miasta i Gminy w Jabłonowie Pomorskim.

§ 4. Siedzibą Zakładu jest Jabłonowo Pomorskie (87-330), ul. Główna 28 A.

Rozdział 2

Przedmiot i zakres działania Zakładu

§ 5. 1. Przedmiotem działalności Zakładu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Jabłonowo Pomorskie w zakresie:

- 1) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, oraz urządzeń sanitarnych, odprowadzania ścieków opadowych, a w szczególności:
 - a) zaopatrzenia w wodę gospodarstw domowych i innych niż gospodarstwa domowe odbiorców usług, w szczególności wydobywanie, uzdatnianie i przesyłanie wody do sieci oraz sprzedaży wody,
 - b) odprowadzania ścieków i oczyszczania ich na oczyszczalni ścieków,
 - c) odprowadzanie ścieków opadowych i roztopowych z utwardzonych powierzchni za pomocą urządzeń kanalizacyjnych,
 - d) prowadzenia kontroli jakości oczyszczonych ścieków i badanie jakości wody pitnej,
 - e) eksploatacji, konserwacji i prowadzenia remontów istniejących ujęć wody, sieci wodociągowych, sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i oczyszczalni ścieków,
 - f) wykonywania robót ogólnobudowlanych w zakresie rozdzielczych obiektów liniowych obejmujących budowę: lokalnych rurociągów wodnych i kanalizacyjnych oraz obiektów pomocniczych lokalnej sieci rozdzielczej,
 - g) prowadzenia pogotowia wodociągowo – kanalizacyjnego w zakresie ujęć wody, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz obiektów pomocniczych lokalnej sieci rozdzielczej,
 - h) dokonywanie rozliczeń za pobraną wodę i odprowadzane ścieki, wykonywane usługi, oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji w tym zakresie;
- 2) zarządzania gminnymi zasobami mieszkaniowymi i użytkowymi, a w szczególności:
 - a) administrowanie i prowadzenie gospodarki mieszkaniowym zasobem gminy i lokalami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, w tym zawieranie umów najmu, dzierżawy, użyczenia,
 - b) zarząd nieruchomością wspólną w budynkach, w których ustanowiono odrębną własność lokali w sytuacji, gdy nie wybrano zarządu wspólnoty,
 - c) wykonywanie bieżących napraw, konserwacji, remontów adaptacji i budowy substancji mieszkaniowej i lokali użytkowych,
 - d) prowadzenie dokumentacji oraz dokonywanie rozliczeń z prowadzonej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) utrzymania i eksploatacji miejskich i gminnych dróg, placów i chodników:

- a) konserwacja i utrzymanie we właściwym stanie technicznym urządzeń organizacji ruchu drogowego,
 - b) budowa, bieżące utrzymanie i modernizacja dróg gminnych,
 - c) utrzymywanie w czystości ulic, placów i parkingów,
 - d) prowadzenie remontów nawierzchni dróg, chodników, placów i parkingów w zakresie zleconym przez Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie;
- 4) prowadzenia targowiska miejskiego:
- a) pobieranie opłaty targowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) utrzymanie porządku i czystości na targowisku;
- 5) pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym środków pomocowych Unii Europejskiej, z przeznaczeniem na budowę, rozbudowę, modernizację i remont infrastruktury komunalnej, w tym mieszkań komunalnych oraz zakupu sprzętu i wyposażenia do obsługi tej infrastruktury;
- 6) obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 7) prowadzenia szaleatów i parkingów, prowadzenie windykacji należności wynikających z zawartych przez Zakład umów, utrzymania i konserwacji zieleni miejskiej i zadrzewień, wykonywania innych czynności wynikających z zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie jak usługi remontowe czy transportowe.
2. Zakład realizuje powierzone mu zadania, o których mowa wyżej poprzez świadczenie ogólnie dostępnych usług służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb ludności.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 niniejszego Statutu Zakład realizuje siłami własnymi bądź w drodze korzystania z usług podwykonawców.

2. Zakład może realizować zadania inwestycyjne Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

Rozdział 3

Organizacja Zakładu

§ 7. 1. Zakładem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Jabłonowa Pomorskiego.

2. Dyrektor działa jednoosobowo w ramach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowa Pomorskiego.

3. Dyrektor zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa, wymagana jest zgoda Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.
5. Dyrektor zarządza i kieruje Zakładem przy pomocy Głównej Księgowej i wyznaczonych pracowników.
6. Dyrektor w drodze zarządzenia ustala „Regulamin Organizacyjny Zakładu”.
7. Pracowników Zakładu zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor.
8. W przypadku nieobecności Dyrektora Zakładu może on w drodze zarządzenia powierzyć wyznaczonemu pracownikowi wykonywanie w jego imieniu czynności z zakresu prawa pracy. Zakres upoważnienia określony będzie każdorazowo w zarządzeniu.

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej

§ 8. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla samorządowych zakładów budżetowych.

§ 9. 1. Przychodami Zakładu są przychody z tytułu sprzedaży usług i innych produktów, przychody z tytułu dotacji oraz z innych źródeł.

2. Wydatkami Zakładu są koszty i inne wydatki niebędące kosztami.

3. Zakład może otrzymywać z budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie dotacje zgodnie z zasadami określonymi w zakresie finansów publicznych.

4. Zakład dokonuje wpłat do budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie nadwyżek środków obrotowych ustalonych na koniec okresu rozliczeniowego.

5. Wpłaty nadwyżki środków obrotowych Zakład dokonuje do 31 marca roku następującego po roku obrachunkowym.

6. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i przepisach wykonawczych, oraz sporządza sprawozdania finansowe i budżetowe.

Rozdział 5

Nadzór nad Zakładem

§ 10. 1. Burmistrz Miasta i Gminy w Jabłonowie Pomorskie w granicach określonych przez prawo

dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu.

2. Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia będącego w jego zarządaniu, z wyjątkiem uprawnień przysługujących właścicielowi.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Likwidacja i reorganizacja Zakładu może nastąpić na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy w Jabłonie Pomorskim przez przyjęcie Uchwały Rady Miejskiej Jabłonia Pomorskiego.

2. Majątek po likwidacji Zakładu przejmuje organ założycielski.