



Jabłonowo Pomorskie, dnia

.....
(imię, nazwisko właściciela nieruchomości)

.....
(adres właściciela nieruchomości) wnioskodawca

.....
numer telefon u do kontaktu

Burmistrz Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie

ZGŁOSZENIE

Zamiaru usunięcia drzew z terenów nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych, na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Zgłaszam zamiar usunięcia **szt. drzew/drzewa**¹, rosnących na nieruchomości położonej w miejscowości, działka nr stanowiącej własność:

.....
(imię i nazwisko, adres właściciela nieruchomości /właścicieli nieruchomości)

- 1. Rysunek** (określający usytuowanie drzew w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości wraz z naniesioną numeracją drzew, rysunkiem może być osobna dokładniejsza mapa geodezyjna lub satelitarna zawierająca w/w element stanowiąca załącznik do niniejszego wniosku):

.....
(podpis/-y wnioskodawcy/-ów)

¹ Niepotrzebne skreślić

2. **Zgoda** (podpis) współwłaścicieli nieruchomości:

.....
.....
.....

Pouczenie:

1. Zgłoszeniu nie podlegają drzewa, których obwody pni na wysokości 5 cm nie przekraczają:
 - a) 80cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
 - c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.
2. **Zgłoszenie wniesione przez osobę, która nie jest właścicielem działki oraz brak podpisu jest nieskuteczne. Na jego podstawie nie jest możliwe usunięcie drzewa/drzew.**
3. W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu, a także pomimo wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (podstawa prawna: art. 88 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody).
4. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa lub drzew (podstawa prawna: art. 83f ust. 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody).
5. W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin w terenie jego wycięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (podstawa prawna: art. 83f ust. 13 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody).
6. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).
7. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł na konto Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu (rodzicie, dziadkowie), zstępnemu (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.

.....
(podpis wnioskodawcy/-ów)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH **dotycząca zgłoszenie zamiaru usunięcia drzew/krzewów**

Szanowni Państwo,
realizując obowiązek legalności, rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych, wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane „RODO”), uprzejmie informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa Danych Osobowych jest Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Jabłonowie Pomorskim przy ul. Głównej 28, 87- 330 Jabłonowo Pomorskie, reprezentowana przez Burmistrza Pana Przemysława Górskiego. Z Administratorem Danych Osobowych można skontaktować się telefonując pod numer (56) 697-68-00, (56) 697-68-10 pisząc na adres e- mail: sekretariat@jablonowopomorskie.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz jego Zastępcę, z którymi można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących na podstawie przepisów RODO, pisząc na adres: iodo@jablonowopomorskie.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego dla wydania decyzji administracyjnej - na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochrony przyrody oraz przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z przepisami Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834)

4. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez Administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. ust. 14, poz. 67).

5. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora na podstawie zawartej z nimi umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6. Prawa osób których dane dotyczą

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 15 RODO;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
- 3) usunięcia swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 17 RODO;
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w art. 18 ust.2 RODO;
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, na podstawie art. 21 RODO, z tym zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

7. Prawo do cofnięcia zgody.

Posiadają Państwo prawo do niewyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych lub prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych z tym zastrzeżeniem, że wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa.

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości przeprowadzenia postępowania administracyjnego dla wydania decyzji administracyjnej dotyczącej zgłoszenia usunięcia drzew/krzewów.

10. Przekazywanie danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych

Administrator danych nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Administrator danych nie będzie przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany i nie będzie poddawał danych decyzjom o profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/-am^{)} się z treścią klauzuli informacyjnej.*

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)