

**Regulamin określający zasady i tryb udzielania dotacji celowej
na dofinansowanie z budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie
zadania polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń powietrza
poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym
w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródeł ciepła, w szczególności tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji i sposób jej rozliczenia.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **dotacji** - rozumie się przez to dotację zgodną z definicją z ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2023 r. poz. 1270 z póź. zm.);
 - 2) **Wnioskodawcy** - rozumie się przez to podmiot z terenu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie ubiegający się o udzielenie dotacji, o których mowa w § 3 ust. 2;
 - 3) **Beneficjent** – należy przez to rozumieć ostatecznego odbiorcę korzyści - podmiot, któremu została przyznana dotacja celowa na zadanie polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń powietrza poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie;
 - 4) **Dotującym** – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie;
 - 5) **umowie** - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Miastem i Gminą Jabłonowo Pomorskie a Wnioskodawcą określającą szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej;
 - 6) **dotychczasowym źródle ciepła** - rozumie się przez to zamontowane w budynku mieszkalnym niskosprawne i nie ekologiczne kotły i piece centralnego ogrzewania opalane paliwem stałym (w szczególności: węglem, koksem, miałem, ekogroszkiem);
 - 7) **przedsięwzięciu** - rozumie się przez to wymianę dotychczasowego źródła ciepła w budynku mieszkalnym na niskoemisyjne, ekologiczne źródło ciepła.

§ 2

Warunki otrzymania dotacji

1. Dotacja wypłacana jest ze środków budżetu miasta i gminy na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia poniesionych w związku z wymianą dotychczasowego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym, budynku jednorodzinnym i wielorodzinnym na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.
2. Dotacja może zostać udzielona Wnioskodawcy - osobie fizycznej na podstawie:
 - prawa własności;
 - użytkowania wieczystego;
 - trwałego zarządu;
 - ograniczonego prawa rzeczowego (użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipotekę);
 - stosunek zobowiązaniowy (umowa najmu, dzierżawy).
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości, wymagana jest zgoda Współwłaścicieli na wykonanie zadania.
4. W przypadku gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości wymagana jest zgoda właściciela na wykonanie zadania.
5. Wnioskodawca musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) dokona zmiany dotychczasowego źródła ciepła na niskoemisyjne w budynku jednorodzinnym/ lokalu mieszkalnym zlokalizowanym na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie i umowie;
 - 2) nie posiada zainstalowanego drugiego źródła ciepła ogrzewającego tą samą powierzchnię użytkową (z wyjątkiem kominków opalanych drewnem).
6. Szczegółowe warunki przyznania dotacji celowej:
 - 1) dotacja przysługuje tylko raz na dany budynek jednorodzinny/ lokal mieszkalny;
 - 2) dotacja przysługuje tylko na wymianę źródła ciepła, nie obejmuje nieruchomości, w których źródło ciepła będzie instalowane po raz pierwszy - w nowopowstających obiektach budowlanych;
 - 3) w odniesieniu do budynku, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza – dotacja nie przysługuje;
 - 4) w jednym roku Wnioskodawca może uzyskać dotację na dofinansowanie jednego przedsięwzięcia.
 - 5) poniesione koszty dokonane przed zawarciem umowy nie podlegają refundacji.

7. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy i stanowi refundację części kosztów poniesionych w związku z realizacją przedsięwzięcia.
8. Dotacja może zostać przeznaczona na realizację inwestycji zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie służącej ochronie powietrza związanej z modernizacją istniejącego systemu ogrzewania polegającej na likwidacji dotychczasowego źródła ciepła opalanego paliwem stałym niespełniającego wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017r. poz. 1690; z 2019 r. poz. 363 oraz z 2020 r. poz. 2549) i jego trwałym zastąpieniu przez nowe źródło ciepła w postaci:
 - 1) pompy ciepła;
 - 2) kotły gazowe;
 - 3) kotły olejowe;
 - 4) kotły elektryczne (z wyjątkiem podgrzewaczy wody);
 - 5) kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie;
 - 6) kotły na paliwo stałe w tym biomasę, spełniającym wymagania określone w ww. rozporządzeniu;
 - 7) kotły zgazowujące drewno.
9. Dotacja przysługuje Wnioskodawcy, u którego funkcjonował będzie wyłącznie ekologiczny system centralnego ogrzewania, przy jednoczesnym spełnieniu warunku, że istniejący dotychczas piec lub kocioł c.o. opalany paliwem stałym zostanie fizycznie trwale zdemontowany.
10. Dotacją objęte są urządzenia wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, spełniające wszelkie wymagane normy i dopuszczone do użytkowania w Polsce.
11. Warunkiem niezbędnym do objęcia zadania dofinansowaniem jest likwidacja wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w budynku jednorodzinny / lokalu mieszkalnym objętym zgłoszeniem, zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, za wyjątkiem:
 - 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym;
 - 2) pieców objętych ochroną konserwatorską;
 - 3) występowania kominka bez płaszczu wodnego, stanowiącego wyłącznie element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.
12. W przypadku kominka z płaszczem wodnym konieczne jest odłączenie go od przewodu kominowego.
13. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru

nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i instalatora, jak również zapewnia realizację wymiany kotła zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego. Na wnioskodawcy spoczywa także obowiązek sporządzenia stosownej dokumentacji wymaganej prawem i uzyskania wymaganych prawem opinii, pozwoleń i zgłoszeń.

14. Dla przedsięwzięć realizowanych na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie Wnioskodawca może uzyskać dotację w wysokości 80% udokumentowanych kosztów kwalifikowalnych realizacji inwestycji, lecz nie więcej niż 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 gr) kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia określonego w § 2 ust. 7.
15. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie kosztów koniecznych (kwalifikowanych) do realizacji zadania, tj. kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła.
16. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji z uwagi na:
 - 1) wycofanie złożonego wniosku lub odmowę podpisania umowy o dotację przez Wnioskodawcę;
 - 2) wyczerpanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w danym roku;
 - 3) niezuzupełnienie niekompletnego wniosku w wyznaczonym przez Dotującego terminie.

§ 3

Tryb udzielenia dotacji

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie można składać w każdym roku od 15 lutego do 15 marca.
2. W przypadku niewykorzystanych środków w ramach przedmiotowego zadania zabezpieczonych w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy/kalendarzowy, dopuszcza się możliwość ponownego ogłoszenia naboru wniosków.
3. Złożenie wniosku nie jest tożsame z otrzymaniem dotacji.
4. Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia, w danym roku kalendarzowym zamieszczane będzie na stronie internetowej www.jablonowopomorskie.pl
5. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku.
6. Wniosek o udzielenie dotacji celowej wraz z załącznikami należy złożyć w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu. Decyduje kolejność wpływu wniosku do siedziby

Urzędu Miasta i Gminy w Jabłonowie Pomorskim.

7. Wnioski o udzielenie dotacji celowej rozpatrywane będą przez powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie Komisję, złożoną z pracowników Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.
8. Załączniki do wniosku powinny być składane w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę. Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie ma prawo zażądać okazania oryginału ww. dokumentów.
9. W przypadku uchybień formalnych, złożenia niekompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej, bądź innych wad wniosku, Komisja weryfikująca wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia (pisemnie lub mailowo) w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
10. Nieuzupełnienie wniosku o udzielenie dotacji celowej lub uzupełnienie po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 7, będzie traktowane jako podstawa do odmowy przyznania dotacji.
11. W przypadku otrzymania przez Wnioskodawcę dotacji z innych źródeł na realizację inwestycji kwota dotacji zostanie ustalona na podstawie udokumentowanych kosztów kwalifikowanych zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1, tak aby suma dotacji nie przekroczyła 100% kosztów kwalifikowanych.
12. Realizacja wniosków udzielona zostanie do wysokości środków przeznaczonych na dotacje w uchwale budżetowej Miasta Gminy Jabłonowo Pomorskie na dany rok budżetowy.
13. Kompletnie wnioski zweryfikowane pozytywnie, które nie otrzymają dofinansowania ze względu na limit dostępnych środków, będą umieszczone na liście rezerwowej.
14. Lista rezerwowa obowiązuje do końca danego roku budżetowego i dotyczy limitu środków finansowych przewidzianych na dany rok (wnioski nie przechodzą z listy rezerwowej do realizacji w roku następnym).
15. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji celowej z Wnioskodawcą zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięcia, zawarta pomiędzy Miastem i Gminą Jabłonowo Pomorskie a Wnioskodawcą.

§ 4

Rozliczenie dotacji celowej

1. Po zawarciu umowy i zrealizowaniu przedsięwzięcia w celu rozliczenia dotacji Beneficjent w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do dnia 30 października danego roku, przedkłada wniosek o wypłatę dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia, a w szczególności:
 - 1) faktura(y) lub rachunek(ki) potwierdzający(ce) poniesione wydatki związane z zakupem i wymianą źródła ogrzewania na ekologiczne, wskazujące Beneficjenta jako nabywcę (po dacie podpisania umowy i z datą mieszczącą się w terminie wydatkowania dotacji – 30 października danego roku, wskazanym w umowie zawartej z Miastem i Gminą Jabłonowo Pomorskie);
 - 2) potwierdzenie zapłaty faktury / rachunku - również z datą mieszczącą się w terminie wydatkowania dotacji wskazanym w umowie;
 - 3) protokół odbioru montażu źródła ciepła uprawnionego Instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - 4) dokument potwierdzający likwidację / trwale wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, wystawiony przez uprawniony podmiot;
 - 5) protokół z odbioru kominiarskiego podpisany przez mistrza kominiarskiego potwierdzający, że przewody kominowe / spalinowe są dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem;
 - 6) dokumentacje nowego źródła ciepła:
 - a) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych;
 - b) etykieta energetyczna potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych;
 - c) certyfikat / świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign).
2. Niezastosowanie się do terminu określonego w § 4 ust. 1 Regulaminu skutkuje rozwiązaniem zawartej umowy o udzielenie dotacji celowej i nie wypłaceniem przyznanej kwoty dotacji.
3. Realizacja przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wypłatę dotacji musi nastąpić w tym samym roku kalendarzowym, w którym został złożony wniosek o udzielenie dotacji.
4. Załączniki do wniosku powinny być składane w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta. Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie ma prawo zażądać okazania oryginału ww. dokumentów.
5. Komisja na podstawie złożonej dokumentacji:
 - 1) sprawdza czy złożono kompletny wniosek o wypłatę dotacji w terminie określonym

- w umowie;
- 2) dokonuje analizy przedłożonych dokumentów pod kątem sprawdzenia, czy przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej;
 - 3) przeprowadza oględziny / wizję lokalną u Beneficjenta po zrealizowaniu przedsięwzięcia,
 - 4) przekazuje kopie zaakceptowanych dokumentów do referatu finansowo – podatkowego w celu dokonania wypłaty dotacji celowej.
6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji celowej, Beneficjent zostanie wezwany do jego uzupełnienia (pisemnie lub mailowo) w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
 7. Nieuzupełnienie wniosku o wypłatę dotacji celowej lub uzupełnienie po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 6, będzie traktowane jako podstawa do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
 8. Dotacje wypłacane są przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty ostatecznego zatwierdzenia wniosku o wypłatę dotacji.
 9. W przypadku stwierdzenia niezrealizowania zadania zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu lub niedotrzymania warunków zawartej umowy, dotacja celowa nie zostanie wypłacona.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uzyskanie przez Wnioskodawcę dofinansowanie przedmiotowej inwestycji z innych źródeł nie stanowi przeszkody w uzyskaniu dofinansowania ze środków budżetu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie. Zgodni jednak z zasadą zakazu podwójnego finansowania niedozwolone jest zrefundowanie / rozliczenie całkowite lub częściowe danego kosztu dwa razy ze środków publicznych, europejskich czy krajowych. W związku z powyższym Wnioskodawca składa stosowne oświadczenie o braku podwójnego finansowania – stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu.
2. W zakresie zasad i trybu zwrotu dotacji stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.